



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

Protocollo e data di intestazione

Ai D.S. Delle Istituzioni Scolastiche secondarie
di Primo grado della Provincia di Taranto
LORO SEDI

Ai candidati interessati per il tramite
Della pubblicazione All'Albo
SEDE

e p.c.
All'Ufficio Scolastico Regionale
Per la Puglia
U.O. 2
BARI

Oggetto: assegnazione nuova sede personale in esubero ADMM.

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 297 del 16 aprile 1994;

VISTO l'art. 14, comma 7, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26, in applicazione dell'art. 1, comma 18 quater, del D. L. 29 ottobre 2019, n. 126 convertito con modificazioni dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159;

VISTO l'art. 59, commi 4 e 8, del D.L. 73/2021, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 6, comma 8, 2^a cpv, del CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, valevole per il triennio 2022/2025;

VISTO il decreto con cui sono state ripubblicate in autotutela le GPS per la Provincia di Taranto, valevoli per il biennio 2020/2022, di cui al prot. m_pi.AOOUSPTA.REGISTRO UFFICIALE(U).0009929.16-09-2020;

VISTI gli elenchi aggiuntivi pubblicati con decreto di questo Ufficio unitamente alla ripubblicazione delle GPS per tutte le classi di concorso di cui al prot. m_pi.AOOUSPTA.REGISTRO UFFICIALE(U).0011028.25-08-2021;

VISTE le assegnazioni effettuate ai sensi della normativa citata per la classe di concorso ADMM – sostegno nella scuola secondaria di I grado -, a tempo determinato e finalizzate all'immissione in ruolo a seguito del positivo superamento del periodo di formazione e prova, con decreto n. m_pi.AOOUSPTA.REGISTRO UFFICIALE(U).0011032.25-08-2021;

VISTA la nota di questo Ufficio con cui veniva comunicato ai docenti in argomento la situazione di esubero nella scuola di attuale servizio, e la facoltà di indicare la scelta di una nuova sede per la successiva immissione in ruolo solo a seguito del positivo superamento del periodo di prova, di cui al prot. 9996/08.07.2022;

VISTE le disponibilità pubblicate da questo Ufficio con nota di cui al prot. m_pi.AOOUSPTA.REGISTRO UFFICIALE(U).0010213.11-07-2022;

PRESO ATTO delle scelte effettuate dai candidati, come pervenute a questo Ufficio;

RILEVATE le rispettive posizioni ricoperte dai candidati nella I fascia della classe di concorso ADMM nelle GPS per la provincia di Taranto, valevoli per il biennio 2020/2022;

RITENUTO di dover procedere assegnando le nuove sedi di servizio subordinatamente al positivo superamento del periodo di prova;



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

DISPONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 8, del CCNI sulla mobilità del personale docente citato in premessa, l'assegnazione delle sedi per la conferma in ruolo, **subordinatamente al positivo superamento del periodo di formazione e prova in corso di svolgimento**, ai seguenti docenti risultati in esubero:

- **CASTRIOTA Miriam** (TA) 11.12.1989, presso I.C. "Pascoli" di San Giorgio Jonico (TA);
- **RUGGIERO Antonella** (TA) 09.05.1991, presso I.C. "Don Bosco" Grottaglie (TA)
- **MATARRESE Giovanna** (BA) 12.06.1982, presso I.C. "Michelangelo" di Laterza (TA);
- **MANCO Paola** (MT) 16.05.1995, presso I.C. "leone" di Ginosa (TA);
- **FEDERICO Angela** (BR) 07.03.1982, presso I.C. "Don Bosco" di Grottaglie (TA);
- **SARDIELLO Giorgio** (TA) 28.04.1982, presso I.C. "Salvemini" di Taranto.

I Dirigenti Scolastici dove attualmente i docenti prestano servizio avranno cura di comunicare allo Scrivente Ufficio, il provvedimento dal quale risulti il positivo superamento del periodo di formazione e prova.

I Dirigenti Scolastici di nuova assegnazione e conferma in ruolo cureranno la comunicazione dell'avvenuta assunzione di servizio, che dovrà essere formalizzata allo scrivente Ufficio ed alla competente RTS, ed i conseguenti adempimenti riferiti all'assunzione in ruolo con contratto a tempo indeterminato.

In caso di mancata assunzione di servizio, senza giustificato motivo, il Dirigente Scolastico, adottati i solleciti previsti dalla normativa vigente, procederà ad emettere i consequenziali provvedimenti. All'atto dell'assunzione in servizio il Dirigente Scolastico della scuola destinataria deve sottoporre all'interessato il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza giuridica 01.9.2021 ed economica 01.09.2022 per la sottoscrizione.

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito web di questo Ufficio equivale a notifica ad ogni effetto di legge.

Avverso il presente provvedimento sono esperibili gli ordinari rimedi giurisdizionali e amministrativi nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

Vito Alfonso