



Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
*Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto*

Data del protocollo informatico

U.O. PROGETTI NAZIONALI

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO  
LORO SEDI

Oggetto: Corsi di formazione ed aggiornamento organizzati da Accademia Europea

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che l'ente di formazione Accademia Europea, nell'ambito delle ultime novità legislative riguardanti la pubblica amministrazione, ha progettato una serie di eventi formativi online riservata a tutto il personale scolastico interessato con le seguenti tematiche:

1. Anticorruzione e PNRR (piano nazionale di ripresa e resilienza) tra semplificazione e trasparenza nei processi di digitalizzazione della pubblica amministrazione;
  2. Procedimenti disciplinari e responsabilità disciplinare, dirigenziale, contabile, civile e penale del pubblico dipendente, anche alla luce della legislazione emergenziale (Covid 19);
  3. Privacy e nuove tecnologie di telesorveglianza: adempimenti e responsabilità nei processi di digitalizzazione della P.A.
- Nell'ambito di tali percorsi di formazione ed aggiornamento verranno analizzate le diverse disposizioni oggetto di interventi legislativi coll'intento di fornire una prima lettura delle principali novità introdotte dal legislatore.

Ciascun Corso di formazione è tenuto e diretto da professionisti e docenti con acclarata esperienza maturata sul campo, non solo in ambito scientifico, teorico didattico, ma anche con una rilevante esperienza applicativa effettuata a fianco di Enti pubblici italiani di varia dimensione e complessità.

Nelle allegate locandine è possibile reperire il dettaglio dei corsi di formazione online.

Al termine degli eventi a tutti i partecipanti verrà rilasciato il relativo attestato di partecipazione ed il materiale didattico in formato digitale. Per coloro che fossero impossibilitati a partecipare all'evento online, sarà possibile acquistare la registrazione dell'evento procedendo comunque all'iscrizione.

Per procedere all'iscrizione per ciascun evento formativo occorre cliccare sui seguenti link:  
<https://forms.gle/Yxiwz962mi2hBrqQ6> per l'evento formativo su Anticorruzione e PNRR

<https://forms.gle/6vrQuu7LWug9jmePA> per l'evento formativo su procedimenti disciplinari e responsabilità disciplinare,

<https://forms.gle/XBzjzWQWNd2CvE5t5> per l'evento formativo su Privacy e nuove tecnologie di telesorveglianza

Sarà attivo un servizio di segreteria dalle 09,00 alle 13,00.

Per ogni ulteriore dettaglio si rinvia agli allegati acclusi alla presente

IL DIRIGENTE  
(Dott. Vito ALFONSO)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993



**CORSO DI FORMAZIONE  
ONLINE**

# **ANTICORRUZIONE E PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA) TRA SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA NEI PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

*Le novità legislative introdotte dal D.L.31/05/2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108 e quelle previste nel D.L. 09/06/2021, n. 80 convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. Piano triennale della prevenzione. La procedura Whistleblowing e le novità introdotte dalle delibere ANAC. La normativa emergenziale in materia di coronavirus*

12 NOVEMBRE 2021, ore 10.00 – 13.00  
19 NOVEMBRE 2021, ore 10.00 – 13.00  
25 NOVEMBRE 2021, ore 10.00 – 13.00

## **PRESENTAZIONE**

Il corso formativo proposto ha per oggetto le più recenti indicazioni in materia di anticorruzione, trasparenza amministrativa desumibili dagli interventi del legislatore e dell'Anac.

Saranno, tra l'altro, oggetto di esame il Piano Nazionale Anticorruzione 2019-

Accademia Europea Società Cooperativa  
Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC)  
Via Padre Savino Tosi, 5 Rimini (RN)  
N. Rea FO 419597  
P.IVA 04533430403  
Tel. 0543 1981501  
[Pec \[accademiaeuropa@pec.it\]\(mailto:accademiaeuropa@pec.it\)](mailto:accademiaeuropa@pec.it)  
[www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net)



2021 emanato dall'Anac con specifico riferimento alla nuova modalità di analisi dei rischi con il metodo qualitativo.

Verranno trattate le novità introdotte in materia di Whistleblowing dalle Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 adottate dall'ANAC con Delibera n. 469 del 9 giugno 2021 - modificate con il Comunicato del Presidente dell'Autorità del 21 luglio 2021.

Verranno trattate le novità introdotte in materia di codici di comportamento dalle Linee Guida Anac adottate con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020. Saranno approfonditi le disposizioni in materia di conflitto di interesse introdotte dalle linee guida ANAC n. 15/2019 recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici», approvate con delibera n. 494 del 05 giugno 2019 e dalla Delibera ANAC n. 25 del 15 gennaio 2020 recante “Indicazioni per la gestione di situazioni di conflitto di interessi a carico dei componenti delle commissioni giudicatrici di concorsi pubblici e dei componenti delle commissioni di gara per l'affidamento di contratti pubblici”.

Il corso tratterà gli obblighi di pubblicazione e le responsabilità definite dalla legge n.160/19 (legge finanziaria per l'anno 2020), dal decreto milleproroghe (d. l. n. 162/19) dalla normativa emergenziale in materia di coronavirus (in particolare, dai decreti legge n.18/2020 e n. 23/2020). Particolare attenzione sarà dedicata anche alle novità in materia di anticorruzione ed obblighi previsti dal d.l. n. 76/2020 convertito dalla l. n. 120/2020, nonché delle recenti previsioni in materia di anticorruzione e trasparenza inserite nel D.L.31/05/2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” convertito dalla l. 29 luglio 2021, n. 108 e quelle previste nel D.L. 09/06/2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza(PNRR) e per L'efficienza della giustizia” convertito dalla l. 6 agosto 2021, n. 113.

Il Corso di formazione, valido per la formazione obbligatoria, è diretto e tenuto da professionisti e docenti con un'esperienza maturata sul campo, non solo in ambito scientifico, teorico e didattico, ma con una rilevante esperienza applicativa effettuata affianco di Enti pubblici, aziende e imprese di varia dimensione e complessità.

Responsabile scientifico del Corso Avv. Maria Cristina Fabbretti

## **PROGRAMMA DEL CORSO**

### **Primo modulo webinar**

Accademia Europea Società Cooperativa  
Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC)  
Via Padre Savino Tosi, 5 Rimini (RN)  
N. Rea FO 419597  
P.IVA 04533430403  
Tel. 0543 1981501  
Pec [accademiaeuropa@pec.it](mailto:accademiaeuropa@pec.it)  
[www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net)



**12 NOVEMBRE 2021, ore 10.00 – 13.00**

**Docenti - Avv. Maria Cristina Fabbretti**

## **PROFILI GIURIDICI DELLA PREVENZIONE DELLA ANTICORRUZIONE**

- La prevenzione della corruzione e i vincoli internazionali;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.): l'ambito soggettivo di applicazione, anche alla luce della recente evoluzione normativa;
- Le indicazioni Anac successive al P.N.A. 2019;
- La nuova metodologia di mappatura dei processi;
- Il coordinamento con l'aggiornamento del PTPCT;
- Le attività da considerare: la mappatura delle aree a rischio, la predisposizione di misure di prevenzione, il sistema di controlli e monitoraggio delle misure di prevenzione e le attività per una corretta analisi del rischio;
- Il ruolo del RPCT e le nuove responsabilità;
- Il coordinamento del PTPCT dell'ente con gli altri documenti obbligatori;
- Gli aggiornamenti normativi rilevanti: le previsioni in materia di anticorruzione di cui a D.L. 31/05/2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" e di cui al D.L. 09/06/2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito dalla l. 6 agosto 2021, n. 113.

**Secondo modulo webinar**

**19 NOVEMBRE 2021, ore 10.00 – 13.00**

**Docenti - Avv. Maria Cristina Fabbretti**

## **LE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

- Le singole misure di prevenzione;
- La prevenzione della corruzione nelle assunzioni di personale e conferimento di incarichi.
- Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi: misure preventive per il conflitto di interesse;
- La rotazione dei dirigenti e dei dipendenti: misura organizzativa preventiva;
- La rotazione straordinaria: limiti e presupposti;



- Il Codice di comportamento dell'Ente, Cenni al Codice di comportamento nazionale (DPR62/2013);
- Le previsioni delle Linee Guida ANAC adottate con Delibera n. 177 del 19 febbraio 2020.
- Il conflitto di interesse: potenziale, apparente o percepito.
- Il concetto di interesse primario.
- Le ipotesi tipizzate.
- La gestione del conflitto di interessi;
- La nozione di "conflitto di interesse" di cui all'art. 42, comma 2 del d.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici).
- Casistica applicativa.
- La posizione della recente giurisprudenza;
- La procedura Whistleblowing e le novità introdotte dalle Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 adottate dall'ANAC con Delibera n. 469 del 9 giugno 2021
- modificate con il Comunicato del Presidente dell'Autorità del 21 luglio 2021;
- I patti di integrità: la delibera Anac n. 1120 del 22 dicembre 2020 "Richiesta di parere del Ministero della Difesa in merito alle novità introdotte dal decreto-legge 16/7/2020 n. 76, convertito con legge 11/9/2020 n. 120, in materia di patti di integrità";
- La trasparenza come misura trasversale anticorruzione e le previsioni in materia di trasparenza di cui al D.L. 31/05/2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione snellimento delle procedure".

#### **Terzo modulo webinar**

**25 NOVEMBRE 2021, ore 10.00 – 13.00**

**Docenti - Avv. Maria Cristina Fabretti e Avv. Elia Barbujani**

## **LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E GLI OBBLIGHI DI DIGITALIZZAZIONE**

- Trasparenza e accesso alla luce del D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e la riforma del d.lgs.33/13; - La nuova sezione "Amministrazione Trasparente";
- Ambito di applicazione e novità generali; - Aspetti operativi e analisi degli obblighi di pubblicazione;
- I principi di Open Data e Open Government;
- I principi di digitalizzazione della p.a.



- Il raccordo operativo fra RPCT e il RTD e il RPD;
- L'istituto giuridico: F.O.I.A. e l'accesso totale agli atti della PA;
- Le vigenti forme di accesso: accesso agli atti ex L. 241/90; accesso civico; accesso "FOIA";
- Novità del "FOIA" rispetto il diritto di accesso classico;
- Presupposti e limiti dell'accesso totale; dall'ostensione del documento al diritto all'informazione;
- Il processo di gestione dell'istanza di accesso totale: i soggetti coinvolti, la gestione dei "controinteressati", i provvedimenti di accoglimento, diniego e limitazione;
- Le forme di tutela del cittadino a fronte del diniego;
- La tutela della riservatezza nella trasparenza (linee guida e principi del Garante Privacy);
- Il bilanciamento del diritto di conoscere con i principi di riservatezza dei dati personali e di tutela dei segreti industriali e commerciali.

## **DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale di enti pubblici e privati, Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza degli enti pubblici, e loro collaboratori, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali e enti di diritto privato collegati (v. Associazioni/Fondazioni), imprese, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

## **DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO**

### **Avv. Maria Cristina Fabbretti**

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È autrice dell'E-book "La procedura del dipendente che segnala illeciti / Whistleblowing" e del testo "Le incompatibilità del pubblico dipendente: analisi delle ipotesi previste dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs.



165/2001 al conflitto di interesse”, editore RADIO2C SRL. Ha frequentato i corsi di “ISO 37001 Sistemi di Gestione Anticorruzione”, presso l’Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza - Certiquality; “Esperto di sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione secondo la UNI ISO 37001:2016 e Auditor/Responsabile Gruppo di Audit”, Kiwa; “Esperto 231/01” con focus “ISO 26000” e “Standard SA8000”, A.I.S.F.; Master “Diritto del lavoro e Relazioni Sindacali”, 24 ore Business School; “Master Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione”, 24 ore Business School. Sta conseguendo il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS, direttore Avv. Paola Severino. Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l’Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. È iscritta nell’Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

### **Avv. Elia Barbujani**

Avvocato amministrativista ed esperto di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo, in particolare di contratti pubblici e Anticorruzione e Trasparenza. Ha conseguito il Master in Diritto delle nuove tecnologie e Informatica giuridica presso l’Università di Bologna. Lead Auditor di sistemi per la sicurezza delle informazioni secondo la norma EN ISO/IEC 27001:2013. In materia privacy le competenze sono certificate dal TÜV Examination Institute, secondo i parametri della Norma ISO 17024:2012. Ha frequentato il corso di perfezionamento Legal Tech. Coding for Lawyers, artificial intelligence and blockchain legal issue presso l’Università degli Studi di Milano. E’ autore di numerose pubblicazioni in materia di Digitalizzazione, Processo Amministrativo Telematico, Privacy, Diritto di accesso agli atti. È relatore e ideatore di eventi formativi in materia di Privacy, Anticorruzione e Trasparenza, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione, Trasparenza, Privacy, Digitalizzazione e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

**Iscrizione 1 Modulo: Euro 100,00 + IVA (se dovuta)**  
**Iscrizione 2 Moduli: Euro 180,00 + IVA (se dovuta)**  
**Iscrizione 3 Moduli: Euro 250,00 + IVA (se dovuta)**

Il pagamento della quota deve avvenire all’atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista) mediante notifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

- Conto corrente bancario IBAN: IT53N 08995 23900 049000092212 intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca

Accademia Europea Società Cooperativa  
Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC)  
Via Padre Savino Tosi, 5 Rimini (RN)  
N. Rea FO 419597  
P.IVA 04533430403  
Tel. 0543 1981501  
Pec [accademiaeuropa@pec.it](mailto:accademiaeuropa@pec.it)  
[www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net)



Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) che sarà emessa a seguito svolgimento del corso.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Le fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00. Non è necessaria l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA - Acquistinretepa

Corso in fase di accreditamento al C.N.F.

Con l'iscrizione al corso potranno essere opzionate le adesioni ai vari moduli formativi.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data della fattura nel conto dedicato.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica. È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare una mail diversa per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso, e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

La mancata partecipazione al webinar non sarà rimborsata ed agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

**[URL di ISCRIZIONE: CLICCA qui](#)**

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.





**Prima dell'inizio del corso sarà inviata alla mail indicata il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.**



**CORSO DI FORMAZIONE  
ONLINE**

**PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E  
RESPONSABILITA'  
DISCIPLINARE, DIRIGENZIALE,  
CONTABILE, CIVILE E PENALE  
DEL PUBBLICO DIPENDENTE,  
ANCHE ALLA LUCE DELLA  
LEGISLAZIONE EMERGENZIALE  
(COVID 19)**

**Mercoledì 24 novembre 2021, ore 10.00 – 13.00**  
**Mercoledì 1 dicembre 2021, ore 10.00 – 13.00**  
**Mercoledì 15 dicembre 2021, ore 10.00 – 13.00**

**PRESENTAZIONE**

Il corso formativo online proposto prende in considerazione le ultime novità legislative relativamente alle cinque forme di responsabilità del dipendente pubblico: la responsabilità civile, penale, amministrativo-contabile, dirigenziale e disciplinare.

Non essendo tali tipologie di responsabilità fra loro incompatibili, oppure alternative, il corso fornisce un inquadramento teorico e sistematico delle cinque forme di responsabilità del dipendente, per poi analizzare una serie di casistiche ricorrenti esaminate anche in sede giurisdizionale al fine garantire un completo approfondimento teorico-pratico al discente che risulterà in grado di orientare le proprie scelte e condotte in conformità ai principi applicabili alla materia.



Saranno analizzate le novità introdotte dal Decreto Legge n. 76/2020 (cd. “Semplificazioni”) in materia di responsabilità e le possibili implicazioni della violazione degli obblighi previsti dalla legislazione di emergenza in materia di contenimento della diffusione del virus COVID-19 sotto vari profili.

- La responsabilità disciplinare;
- Il procedimento disciplinare;
- Il responsabile del procedimento;
- La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti.
- La responsabilità amministrativo-contabile.
- L’autore del danno e il rapporto di impiego o di servizio con la P.A.
- Il danno erariale.
- La condotta dannosa: le novità introdotte dai Decreti “Semplificazione” 2020 e 2021.
- La responsabilità penale: il pubblico ufficiale e l’incaricato di pubblico servizio.
- Corruzione, concussione, peculato e abuso d’ufficio.
- La normativa anticorruzione.
- La responsabilità dirigenziale e la separazione tra politica e amministrazione.
- La performance.

## **PROGRAMMA DEL CORSO**

**Primo modulo webinar**

**Mercoledì 24 novembre 2021 ore 10.00 – 13.00**

**Docente Avv. Marco Masi**

### **LE RESPONSABILITÀ DEL PUBBLICO DIPENDENTE: LA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE**

- Introduzione: le cinque forme di responsabilità del dipendente pubblico: la responsabilità civile, penale, amministrativo-contabile, dirigenziale e disciplinare.
- La responsabilità disciplinare.
- Le responsabilità dei pubblici dipendenti e l’esercizio del potere disciplinare
- La semplificazione del procedimento disciplinare è davvero tale?



- Il ruolo degli attori: il responsabile del procedimento, i responsabili delle strutture, il ruolo e l'articolazione dell'Ufficio Procedimenti disciplinari (UpD).
- Il procedimento disciplinare: l'analisi delle singole fasi.
- La notizia del fatto, termini e relativa decorrenza.
- L'attività istruttoria: i poteri di indagine.
- Le segnalazioni ricevute dal canale whistleblowing.
- L'informativa da parte del dipendente che non vuole essere nominato.
- Cenni ai rapporti con il procedimento penale.
- Le misure cautelari.
- Chiusura del procedimento e avvio dell'irrogazione della sanzione: conseguenze e decorrenza.
- Il ruolo del Responsabile nell'applicazione della sospensione dal servizio e della retribuzione.
- Il Codice di comportamento dei dipendenti.
- Le impugnazioni della sanzione.
- Il potere di riduzione.
- La violazione degli obblighi previsti dalla legislazione di emergenza in materia di contenimento della diffusione del virus COVID-19.
- Casistica applicativa.

#### **Secondo modulo webinar**

**Mercoledì 1 dicembre 2021 ore 10.00 – 13.00**

**Docente Avv. Maria Cristina Fabbretti**

### **LE RESPONSABILITÀ DEL PUBBLICO DIPENDENTE: LA RESPONSABILITÀ CIVILE, AMMINISTRATIVO-CONTABILE E DIRIGENZIALE.**

- La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti: profili generali e inquadramento giuridico.
- Le tipologie di responsabilità civile della p.a.: extracontrattuale, contrattuale e precontrattuale.
- Le tipologie di responsabilità civile dei dipendenti.
- La responsabilità da c.d. "contatto sociale". Il rapporto organico.
- Le modalità del recupero delle somme liquidate al terzo per danno cagionato dal dipendente. Le problematiche connesse all'azione di recupero.



- La responsabilità dirigenziale.
- Il mancato raggiungimento dei risultati posti dal vertice politico o si discosti dalle direttive ricevute.
- La separazione tra politica e amministrazione.
- La performance.
- La violazione degli obblighi previsti dalla legislazione di emergenza in materia di contenimento della diffusione del virus COVID-19.
- La responsabilità amministrativo-contabile.
- La previsione delle leggi 14 gennaio 1994 n.19 e 20.
- Gli elementi tipici della responsabilità amministrativo-contabile: il rapporto di impiego o di servizio; la condotta; il danno erariale; l'elemento psicologico e il nesso causale.
- L'autore del danno e il rapporto di servizio con la P.A.
- Il danno erariale.
- La condotta dannosa: le novità previste dal D.L. n. 76/2020 (cd. "Semplificazioni").
- Le novità introdotte dalla normativa anticorruzione.
- L'estensione della giurisdizione contabile ai dipendenti di enti pubblici economici e di società a partecipazione pubblica.
- Il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti.
- Casistica applicativa.

#### **Terzo modulo webinar**

**Mercoledì 15 dicembre 2021 ore 10.00 – 13.00**

**Docente Avv. Valerio Girani**

## **LE RESPONSABILITÀ DEL PUBBLICO DIPENDENTE: LA RESPONSABILITÀ PENALE**

- La responsabilità penale: il pubblico ufficiale e l'incaricato di pubblico servizio.
- I delitti contro la Pubblica Amministrazione: corruzione, concussione, peculato e abuso d'ufficio.
- L'autonomia tra processo civile e quello penale.
- I rapporti tra il procedimento disciplinare ed il processo penale.
- Le vicende del procedimento disciplinare: la sospensione in pendenza di un procedimento penale, la riattivazione e la riapertura.
- L'efficacia della sentenza penale passata in giudicato: sentenze assolutorie e di condanna.



- Il valore probatorio della sentenza di patteggiamento.
- La responsabilità per omesso o ritardo nell'attivazione del procedimento disciplinare.
- La violazione degli obblighi previsti dalla legislazione di emergenza in materia di contenimento della diffusione del virus COVID-19.
- Cenni sulla responsabilità amministrativa degli enti dipendente da reato ex d.lgs. 231/2001.
- Casistica applicativa.

## **DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale di enti pubblici e privati, Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza degli enti pubblici, e loro collaboratori, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali e enti di diritto privato collegati (v. Associazioni/Fondazioni), imprese, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

## **DOCENTI DEL CORSO**

### **AVV. MARCO MASI**

L'Avv. Marco Masi nel 1987 si è iscritto all'Albo degli Avvocati di Bologna (n. 2533) e nel 1999 si è abilitato al patrocinio innanzi alla Corte di Cassazione e alle Magistrature Superiori.

Collabora con enti pubblici, organizzazioni sindacali e di categoria, imprese ed enti non profit.

Da molti anni collabora con numerosi enti non profit, fornendo assistenza e consulenza mirate alle specifiche esigenze ed affrontando le diverse tematiche del settore.

In occasione della Riforma del Terzo Settore (D. lgs. n. 11/2017), ha ricoperto il ruolo di relatore in numerosi seminari e convegni, tra i quali il Corso di specializzazione sulla "Riforma del Terzo Settore" organizzato dalla Fondazione Dottori Commercialisti e Centro Servizi per il Volontariato della Città Metropolitana di Bologna il 17 aprile 2019.

È esperto di operazioni straordinarie degli enti non profit, quali trasformazioni, fusioni e scissioni per fondazioni, associazioni e imprese sociali, anche alla luce della entrata in vigore delle norme del Codice del Terzo Settore.



Nel corso della sua carriera ha maturato varie esperienze in tema di coinvolgimento degli enti non profit nell'ambito della Pubblica Amministrazione ed esternalizzazioni dei servizi a favore del terzo settore.

Svolge attività di docenza in master universitari e corsi di formazione e aggiornamento professionale, pubblica su riviste specializzate.

Le specializzazioni professionali sono inoltre arricchite dalla esperienza diretta maturata quale amministratore di numerosi enti pubblici ed organizzazioni non profit.

### **AVV. MARIA CRISTINA FABBRETTI**

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È autrice dell'E-book "La procedura del dipendente che segnala illeciti / Whistleblowing" e del testo "Le incompatibilità del pubblico dipendente: analisi delle ipotesi previste dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. 165/2001 al conflitto di interesse", editore RADIO2C SRL. Ha frequentato i corsi di "ISO 37001 Sistemi di Gestione Anticorruzione", presso l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza - Certiquality; "Esperto di sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione secondo la UNI ISO 37001:2016 e Auditor/Responsabile Gruppo di Audit", Kiwa; "Esperto 231/01" con focus "ISO 26000" e "Standard SA8000", A.I.S.F.; Master "Diritto del lavoro e Relazioni Sindacali", 24 ore Business School; "Master Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione", 24 ore Business School. Sta conseguendo il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS, direttore Avv. Paola Severino. Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. È iscritta nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

### **AVV. VALERIO GIRANI**

Avvocato consulente in materia di responsabilità amministrativa dipendente da reato. È laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bologna nel 1993 ed iscritto Accademia Europea Società Cooperativa Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC) N. Rea FO 419597 P.IVA 04533430403 Tel. 0543 1981501 Pec [accademiaeuropa@pec.it](mailto:accademiaeuropa@pec.it) [www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net) all'Albo degli Avvocati di Forlì Cesena dal 1997. Dal 2010 è iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti, quale patrocinatore davanti alle Giurisdizioni superiori. Per il

Accademia Europea Società Cooperativa  
Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC)  
Via Padre Savino Tosi, 5 Rimini (RN)  
N. Rea FO 419597  
P.IVA 04533430403  
Tel. 0543 1981501  
Pec [accademiaeuropa@pec.it](mailto:accademiaeuropa@pec.it)  
[www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net)



quadriennio 2015/2019 è stato membro del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena. Dal 2010 è fondatore e partner dello "Studio Associato Masi Girani Quercioli" (con sedi a Bologna e Forlì). È relatore ad eventi formativi, convegni e seminari (tra gli altri: "L'affidamento dei servizi al terzo settore e gli adempimenti ex D. Lgs. 231/2001: le nuove linee guida ANAC", promosso da VOLABO - Centro Servizi per il Volontariato e Università del Volontariato Sede di, Bologna, 6 dicembre 2016; "La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche per i reati commessi dai loro organi o preposti", seminario formativo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena del novembre 2017; "Lineamenti di diritto penale: la responsabilità nelle istituzioni formative" e 'Parte speciale', corso di formazione promosso da Enac Lombardia C.F.P. Canossa: edizioni 2019 e 2020, tenute presso le sedi di Verona- Milano- Fidenza- Brescia e Bagnolo Mello; "Le Scuole paritarie e le norme su trasparenza e responsabilità degli enti", seminario promosso da CDO Opere educative FOE, del 19 novembre 2019 a Milano; "Verso la fase 2: orientarsi tra leggi, DPCM e Protocolli", Webinar promosso dalla Compagnia delle Opere Emilia Romagna del 6 maggio 2020). Svolge attività di consulenza nella predisposizione ed aggiornamento dei modelli organizzativi per la prevenzione dei reati, ad imprese, società enti e fondazioni. È membro di Organismi di Vigilanza ex d.lgs. 231/2001. Attualmente, fa parte dell'Associazione nazionale dei Componenti degli Organismi di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001 AODV231

## **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

**ISCRIZIONE 1 MODULO: EURO 100,00 + IVA (SE DOVUTA)**

**ISCRIZIONE 2 MODULI: EURO 180,00 + IVA (SE DOVUTA)**

**ISCRIZIONE 3 MODULI: EURO 250,00 + IVA (SE DOVUTA)**

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista) mediante notifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

- Conto corrente bancario IBAN: IT53N 08995 23900 049000092212 intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) che sarà emessa a seguito svolgimento del corso.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Le fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00. Non è necessaria





l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA - Acquistinretepa

Corso in fase di accreditamento al C.N.F.

Con l'iscrizione al corso potranno essere opzionate le adesioni ai vari moduli formativi.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data della fattura nel conto dedicato.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica. È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare una mail diversa per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso, e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

La mancata partecipazione al webinar non sarà rimborsata ed agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

**[URL di ISCRIZIONE: CLICCA qui](#)**

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

**Prima dell'inizio del corso sarà inviata alla mail indicata il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.**



**CORSO DI FORMAZIONE  
ONLINE**

# **PRIVACY E NUOVE TECNOLOGIE DI TELESORVEGLIANZA: ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA' NEI PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE DELLA P.A.**

***Trattamento e conservazione dei dati- rischi e  
responsabilità in materia di privacy- nuove tecnologie  
per l'accertamento di illeciti amministrativi,  
emergenza Covid 19 e protezione dei dati.***

**9 Dicembre 2021, ore 10.00 – 13.00  
16 Dicembre 2021, ore 10.00 – 13.00  
20 Dicembre 2021, ore 10,00 – 13,00**

## **PRESENTAZIONE**

L'impiego sempre più diffuso di strumenti tecnologici in grado di identificare gli individui pone questioni delicate relative alla riservatezza e alla protezione dei dati personali.

Dalle telecamere intelligenti per la sicurezza urbana, al riconoscimento facciale per l'accesso ai luoghi di lavoro, alle body cam per il contrasto al crimine, sono solo alcuni degli ambiti in cui, sempre di più, le aziende private e gli enti pubblici utilizzano tecnologie di rilevamento di dati biometrici.

A fronte degli innegabili vantaggi offerti dalle nuove tecnologie, come il miglioramento dell'efficienza, non si possono sottovalutare i rischi per i diritti e le libertà delle persone. Il trattamento di questa particolare categoria di dati impone al titolare del trattamento diversi obblighi e adempimenti, al fine di evitare di incorrere in sanzioni di carattere amministrativo e penale.

E' quindi necessario approfondire la natura dei dati oggetto del trattamento,

**Accademia Europea Società Cooperativa**  
Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC)  
Via Padre Savino Tosi, 5 Rimini (RN)  
N. Rea FO 419597  
P.IVA 04533430403  
Tel. 0543 1981501  
Pec [accademiaeuropa@pec.it](mailto:accademiaeuropa@pec.it)  
[www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net)



come i dati biometrici, giudiziari e sanitari, e le possibili conseguenze per gli interessati, in caso di violazione.

Grazie al percorso formativo qui proposto, i professionisti, le aziende private e gli enti pubblici avranno a disposizione risposte pratiche alle complesse problematiche, poste dall'interpretazione e dall'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali ed in particolare, il GDPR, con uno sguardo alle norme di diritto delle nuove tecnologie e di diritto del lavoro.

Il Corso di formazione è diretto e tenuto da Professionisti e Docenti di chiara fama, con un'esperienza più che ventennale maturata sul campo, non solo in ambito scientifico, teorico e didattico, ma con una rilevante esperienza applicativa effettuata a fianco di Enti pubblici italiani di varia dimensione e complessità.

## **PROGRAMMA DEL CORSO**

### **Primo modulo webinar**

**9 Dicembre 2021, ore 10.00 – 13.00**

**Docenti AVV. ANDREA LISI e AVV. SABINA BULGARELLI**

### **I DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

- Natura dei dati personali e oggetto dei trattamenti effettuati con sistemi di telesorveglianza: un quadro generale
- La normativa rilevante e i provvedimenti delle Authority in materia
- La mappatura da effettuare nell'analisi dei rischi
- Prime considerazioni su ruoli e responsabilità da considerare

### **Secondo modulo webinar**

**16 Dicembre 2021, ore 10.00 – 13.00**

**Docente AVV. SABINA BULGARELLI**

### **La disciplina applicabile in materia di telesorveglianza**

- Regolamento UE 2016/679
- Direttiva 2016/680
- Linee guida 3/2019 dell'European Data Protection Board
- Provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali
- Normativa in materia di riconoscimento facciale e trattamento dei dati biometrici

### **Terzo modulo webinar**

**20 Dicembre 2021, ore 10,00 – 13,00**



**Docente AVV. SABINA BULGARELLI**

## **Privacy e nuove tecnologie per l'accertamento di illeciti amministrativi**

- Gli obblighi del Comune e della Polizia Locale in materia di privacy
- Videosorveglianza e sicurezza urbana
- Videosorveglianza e accertamento di illeciti amministrativi
- Gli strumenti di videosorveglianza ai fini del contrasto agli illeciti ambientali
- Videosorveglianza nei luoghi di lavoro e tutela della riservatezza dei dipendenti
- Sistemi di videosorveglianza negli asili e nelle case di cura e protezione dei dati personali

## **DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Segretari, direttori, amministratori, dirigenti e funzionari di amministrazioni statali, regionali e comunali, società pubbliche e private, gestori di reti, responsabili per la transizione digitale (RTD) e loro collaboratori, liberi professionisti interessati alla materia.

## **DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO**

### **Avv. Andrea Lisi**

E' esperto in diritto dell'informatica e privacy. Oltre allo Studio Legale Lisi, coordina le realtà di Digital&Law Department e D&L NET. E' il Presidente di ANORC Professioni e Segretario generale di ANORC, nonché ideatore del DIG.Eat. Riveste il ruolo di Direttore scientifico di numerosi Master e percorsi specialistici di settore, organizzati in collaborazione con Università ed Enti di Formazione nazionali. Collabora in tutta Italia con enti pubblici e aziende private, enti camerali, centri di ricerca, primarie società fornendo progettazione, formazione, assistenza e consulenza legale negli ambiti di privacy, sicurezza, servizi di archiviazione, conservazione digitale e fatturazione elettronica, e-business, contrattualistica, e-gov, e-health e diritto delle nuove tecnologie in generale. È blogger su argomenti inerenti al diritto dell'informatica e privacy per Huffington Post, Il Fatto Quotidiano e Key4biz.it e curatore della trasmissione "Lo ho-BIT - una digicrazia inaspettata" ospitata su MRTV.it.



## **Avv. Prof. Sabina Bulgarelli**

Insegna diritto dei media e dei dati personali nell'Università Telematica Internazionale Uninettuno di Roma. Da quasi vent'anni, svolge attività di docenza in Master universitari in materia di protezione dei dati. Senza mai abbandonare la professione di avvocato, operando soprattutto nell'ambito della tutela dei dati personali e della web reputation, dal 2004 si dedica all'attività pubblicistica per alcune testate giornalistiche nazionali. Ha collaborato con numerose testate, tra cui Italia Oggi, Il Sole 24 Ore, La Gazzetta dello Sport, Gnosis Rivista Italiana dell'Intelligence e Infosec.news. Nel 2008 ha inoltre collaborato come autrice alla stesura della pubblicazione edita dal gruppo Il Sole 24 Ore «Il fenomeno Facebook». Dal 2006 al 2008, ha scritto assiduamente su Nòva 24, inserto settimanale del quotidiano «Il Sole 24 Ore» e per la rivista «Antifurto&Security».

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

**Iscrizione 1 Modulo: Euro 100,00 + IVA (se dovuta)**

**Iscrizione 2 Moduli: Euro 180,00 + IVA (se dovuta)**

**Iscrizione 3 Moduli: Euro 250,00 + IVA (se dovuta)**

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista) mediante notifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

- Conto corrente bancario IBAN: IT53N 08995 23900 049000092212 intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) che sarà emessa a seguito svolgimento del corso.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Le fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00. Non è necessaria l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA - Acquistinretepa

Corso in fase di accreditamento al C.N.F.

Con l'iscrizione al corso potranno essere opzionate le adesioni ai vari moduli formativi.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data della fattura nel conto dedicato.



Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica. È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare una mail diversa per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso, e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

La mancata partecipazione al webinar non sarà rimborsata ed agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

**[URL di ISCRIZIONE: CLICCA qui](#)**

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

**Prima dell'inizio del corso sarà inviata alla mail indicata il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.**